

Полное наименование организации

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель организации
_____ И.О. Фамилия
« _____ » _____ 20__ г.

ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

член комиссии

**по предупреждению и ликвидации ЧС
и обеспечению пожарной безопасности –
начальника службы
материально-технического обеспечения**

Член комиссии по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности (далее – КЧС и ОПБ) – начальника службы материально-технического обеспечения в **Наименование организации** отвечает за обеспечение имуществом и материальными средствами персонала и формирований, участвующих в ликвидации последствий чрезвычайной ситуации.

Член председателя КЧС и ОПБ обязан:

1. При повседневной деятельности:

а) создавать запасы средств индивидуальной защиты, одежды и других материальных средств, необходимых для обеспечения персонала и формирований в чрезвычайных ситуациях;

б) разрабатывать мероприятия по повышению устойчивости работы подразделений службы в условиях чрезвычайной ситуации;

в) периодически уточнять расчеты на поставку материально-технических ресурсов.

2. При угрозе и возникновении ЧС:

а) с получением соответствующей информации прибывает к месту сбора комиссии, уточняет задачи службы, приводит ее в готовность;

б) представляет председателю КЧС и ОПБ предложения для принятия решения по материально-техническому обеспечению мероприятий по ликвидации чрезвычайной ситуации;

в) организует материально-техническое обеспечение проводимых работ в зоне чрезвычайной ситуации;

г) в случае необходимости обеспечивает вывоз материально-технических ресурсов, хранящихся на складах;

д) докладывает председателю КЧС и ОПБ о ходе решения поставленных перед службой задач.

С функциональными обязанностями ознакомлен:

_____ (штатная должность) _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

Один экземпляр функциональных обязанностей получил:

«_____» _____ 20__ г. _____ (дата) _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)